

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii.

– PARTECIPANTI A CONCORSI E SELEZIONI –

La presente informativa è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione ad Avvisi pubblici, concorsi e/o selezioni banditi/indetti dal Titolare. Sono compresi tutti i bandi di concorso rivolti all'assunzione del personale, sia a tempo determinato che indeterminato, le selezioni di mobilità volontaria (interne ed esterne), le procedure selettive per il conferimento di incarico di collaborazione a vario titolo. L'informativa è resa ai sensi dell'artt. 13 del Reg. (UE) 679/2016 (c.d. GDPR) e normativa nazionale. Si informa che si procederà al trattamento dei dati presenti nell'istanza di partecipazione o comunicati con documenti integrativi da parte dei candidati.

### INFORMATIVA SEMPLIFICATA

Il Comune di Misterbianco, con sede in Via S.A. Abate snc - 95045 Misterbianco (CT), C.F.: 80006270872 - Telefono: 095-7556200 - E-mail: segretariogenerale@comune.misterbianco.ct.it - PEC: protocollo.misterbianco@pec.it, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito "Titolare"), tratterà i dati da Lei conferiti e/o acquisiti dal Titolare stesso.	<b>Chi tratta i miei dati?</b>
Verranno raccolti e trattati principalmente dati personali (ex art. 4 GDPR), tra cui informazioni personali, di contatto, demografiche, documenti di identità e informazioni correlate, dati bancari e finanziari, informazioni relative all'impiego e ogni altro dato che consenta di svolgere in modo corretto i compiti istituzionali connessi allo specifico trattamento. <b>N.B.:</b> Per le finalità indicate nella presente informativa, è possibile che vengano raccolti e trattati dati personali qualificabili come "categorie particolari" tra cui: dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, vita sessuale, stato di salute, fisico e mentale, dati genetici (ex art. 9 GDPR); e dati relativi a condanne penali e reati (ex art. 10 GDPR).	<b>Quali dati?</b>
I dati da lei forniti (o acquisiti dal Titolare) saranno raccolti e trattati per il perseguimento delle seguenti finalità: <b>a)</b> Accertamento dell'assenza di cause ostative alla partecipazione e verifica della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione ai concorsi e alle selezioni. <b>b)</b> Gestione dei concorsi e delle selezioni, in tutte le loro fasi, compresa la pubblicazione della graduatoria. <b>c)</b> Adempimenti di legge o regolamento a cui è soggetto il Titolare La base giuridica del trattamento è ai sensi dei commi b), c), e) dell'art. 6 c.1 del GDPR e rispondente alle norme specifiche di settore.	<b>Sulla base di cosa? Per quali finalità?</b>
Il conferimento dei dati è <u>obbligatorio</u> per il conseguimento delle finalità sopra indicate. Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per il candidato dell'ammissione alla selezione e/o beneficiare di ausili, né degli atti conseguenti alla procedura.	<b>Ho l'obbligo di fornire i dati?</b>
I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.	<b>Per quanto tempo sono trattati e conservati i miei dati?</b>

Si precisa che i dati sono trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici; in quest'ultima ipotesi, i sistemi informatici sono dotati, conformemente alle disposizioni del Capo IV del GDPR, di misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati (es. profilazione delle autorizzazioni di accesso ai data base). La gestione dei dati su supporto cartaceo (es. la gestione delle istanze di partecipazione/manifestazioni di interesse) prevede misure di sicurezza organizzative specifiche, comunicate alle commissioni, da adattare ai singoli casi concreti (es. tenuta sotto chiave delle istanze, archiviazione, non divulgazione delle informazioni). Il Titolare può acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate (es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, etc.; richiesta ai Comuni della residenza, iscrizione nelle liste elettorali, etc.).

**Come vengono trattati i dati?**

I dati saranno comunicati e trattati da Enti, P.A. e Autorità previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi (in qualità di Autonomi Titolari o Contitolari del trattamento), nonché negli altri casi previsti dalla normativa, ivi compresa la pubblicazione sul sito del Titolare (Amministrazione Trasparente e simili) o in banche dati nazionali, e trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati) in caso di richiesta di accesso. In aggiunta, oltre al personale appositamente Autorizzato (ex art. 29 GDPR), potranno essere trattati da Soggetti terzi fornitori del Titolare (o comunque legati da rapporto contrattuale), unicamente per i servizi affidati, designati Responsabili del trattamento (ex art. 28 GDPR).

**A chi vengono trasmessi i miei dati? Chi li tratta?**

L'interessato può esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss del GDPR. Inoltre, ricorrendone i presupposti, è facoltà proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art. 77 del GDPR o adire nelle opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del GDPR.

**Che diritti ho sui miei dati?**

Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i Suoi dati, La preghiamo di contattare il Titolare ai recapiti sopra indicati o il RPD/DPO (E-mail: [rpd@comune.misterbianco.ct.it](mailto:rpd@comune.misterbianco.ct.it)), inviando una richiesta mezzo raccomandata A/R, mail/PEC o a mano.

**A chi mi posso rivolgere?**

I dati saranno trattati, con strumenti informatici/telematici e cartacei, nel rispetto dei principi stabiliti dalla vigente normativa (ex art. 5 GDPR), e con modalità idonee a garantirne la sicurezza nel tempo. **N.B.:** Il Titolare non esegue unicamente processi decisionali automatizzati nè profilazione degli Interessati.

**Tutto qui?**

**Maggiori informazioni** sono rinvenibili sul sito web istituzionale del Titolare del trattamento/sezione privacy (<https://www.comune.misterbianco.ct.it/>) o dell'Autorità Garante Privacy italiana (<https://www.garanteprivacy.it/>).

L'Informativa è lo strumento previsto dal GDPR per applicare il principio di trasparenza e agevolare l'interessato nella gestione delle informazioni che La riguardano. Al variare delle modalità di trattamento e/o della normativa, la presente potrà essere revisionata/integrata.

**Aggiornamenti**